

GMINA ROJEWO
88-111 Rojewo 8
woj. kujawsko-pomorskie
tel. 35-113-90, 35-113-24, 35-113-39

Specyfikacja o warunkach zamówienia

1. Zamawiający :

GMINA ROJEWO
reprezentowana przez
Rafał Żurowski – Wójta Gminy
88 – 111 Rojewo
Rojewo 8
tel.(052) 35 113 90, fax (052) 35 113 24
e-mail : rojewo@rojewo.pl
www.bip.rojewo.pl

Zamawiający rozpoczął procedurę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro zapraszając wykonawców do złożenia ofert.

2. Przedmiotem zamówienia jest :

Remont drogi gminnej (dz. nr 152) od km 0+000 do km 0+320 w m. Płonkówko, gm. Rojewo.

3. Opis przedmiotu zamówienia :

3.1. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:

- 1) Oczyszczenie istniejącej nawierzchni wykonanej w technologii powierzchniowego utrwalenia grysami kamiennymi 5/8 mm i emulsją asfaltową.
- 2) Ułożenie warstwy ścieralnej AC11S (nakładka bitumiczna).
- 3) Formowanie poboczy gruntowych oraz ich uzupełnienie kruszywem łamanym 0/31,5 mm wraz z jego zagęszczeniem.

3.2 Założenia projektowe:

- 1) Klasa drogi - gminna,
- 2) Prędkość projektowa – 40 km/h,
- 3) Szerokość jezdni – 4,0 m (nawierzchnia bitumiczna),
- 4) Długość remontowanego odcinka 320,0 mb,
- 5) Szerokość pobocza utwardzonego – 2x0,75 m,
- 6) Spadki poprzeczne pobocza: 6%,
- 7) Spadki poprzeczne jezdni: - 2% daszkowy,
- 8) Szerokość rozgraniczenia – istniejąca.

4. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji lokalnej odcinka drogi przeznaczonego do remontu.

5. Termin realizacji zamówienia : do 30.09.2016 r.

6. W przetargu mogą brać udział oferenci, którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy

prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Warunek posiadania uprawnień zostanie spełniony poprzez złożenie: oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

2) posiadanie wiedzy i doświadczenia,

Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych odpowiadających swym rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia,

3) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę dysponowanie osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wymagana opłacona polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł.

7. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty :

1) Formularz ofertowy,

2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

3) Oświadczenie że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierownik budowy) posiada odpowiednie uprawnienia budowlane,

4) Wykaz wykonanych robót budowlanych (co najmniej 2) w okresie ostatnich trzech lat, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane,

5) Opłacona polisa ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – minimalna suma ubezpieczenia 50.000,00 zł.

8. Informacji nt. specyfikacji, jak również realizacji zamówienia udziela :

p. Leszek Wołakiewicz – Kierownik referatu

9. Kryteria, wg których będą rozpatrywane oferty :

- cena za wykonanie zamówienia 100 %

10. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich,

Cena oferty.

Cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek VAT.

Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

11. Ofertę należy przygotować w sposób następujący :

- wysłać skan podpisanej oferty wraz z załącznikami na adres poczty elektronicznej:

ref.budownictwa@rojowo.pl , lub złożyć w formie papierowej w opakowaniu opisanym

adresem oferenta, adresem Zamawiającego oraz hasłem :

„ Remont drogi gminnej w miejscowości Płonkówko”

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Termin składania ofert upływa dnia 05.08.2016 r. o godzinie 12:00

Oferty w formie papierowej należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Rojewie p. nr 12 (sekretariat).

13. Otwarcie ofert nastąpi dnia 05.08.2016 r. o godzinie 12:15 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 16.

14. Wybrany oferent, oraz wszyscy biorący udział w postępowaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.

Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie określone w zawiadomieniu.

Rojewo, dnia 22.07.2016 r.

Opracowała:

Kierownik Referatu Inwestycji,
Sudownictwa i Zamówień Publicznych

mgr Leszek Wołakiewicz

Zatwierdzam:

Z UPOWAŻNIENIA WÓJTA GMINY
Sekretarz Gminy

mgr inż. Jan Wasilewski

Załącznikami do SWZ są :

1. formularz „OFERTOWY”,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o osobach
4. Wzór umowy
5. Projekt wykonawczy

