Załącznik Nr 7 do SIWZ

**Wzór umowy**

**Umowa Nr …... 2015**

  zawarta w dniu ………. 2015 roku  w Rojewie pomiędzy:

**Gminą** **Rojewo**  z siedzibą w Urzędzie Gminy Rojewo, Rojewo 8, 88-111 Rojewo,

NIP 556 256 28 69, zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną  przez :

Rafała Żurowskiego – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Mirosławy Kaczmarek

**a**

…………………………………………………………….., mającym siedzibę w …………………………………….. przy ul. …………………………………., wpisanym do ………………………………………………, pod numerem ………………………………….

REGON: …………………… NIP: …………………..,

reprezentowanym przez.:……………………………………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą,**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z zm.), następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Rojewo” (kody CPV: 90500000-2, 90514000-3, 90511000-2, 90512000-9, 90513100-7, 90533000-2).

2. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Rojewo, w sposób zgodny z przepisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rojewo przyjętego uchwałą nr XXIV/142/2012 Rady Gminy Rojewo z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rojewo”, zmieniona uchwałą nr XXV/152/2013 Rady Gminy Rojewo zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rojewo” oraz uchwałą nr XXX/179/2013 Rady Gminy Rojewo z dnia 27 czerwca zmieniającą uchwałę w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rojewo”,

3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na:

1) odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców oraz niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, w tym:

a) odbieraniu odpadów komunalnych zmieszanych,

b) odbieraniu odpadów segregowanych,

c) odbieraniu odpadów ulegających biodegradacji,

z zastrzeżeniem, że Wykonawca odbierze każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych określonych w SIWZ;

2) odbieraniu z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

a) odpadów segregowanych,

b) odpadów biodegradowalnych,

c) odpadów wielkogabarytowych,

d) przeterminowanych leków i chemikaliów,

e) odpadów budowlanych i remontowych,

f) zużytych opon,

g) tekstyliów i odzieży,

h) sorbentów oraz materiałów filtracyjnych,

i) żużli i popiołów;

j) sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

4. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej   
„S I W Z”, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

5. Oferta Wykonawcy z dnia ....., stanowi integralną część niniejszej Umowy.

6. Wykonawca przedstawi zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.

**§ 2**

Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie od **1 stycznia 2016 r. do** **dnia   
31 grudnia 2016r.**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

2) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 7.30–20.00.

3) zabrania odpadów leżących w bezpośrednim sąsiedztwie pojemników odpowiednio zgromadzonych, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zabrania odpadów z miejsc ustawienia pojemników lub altany śmietnikowej i jej otoczenia. Obowiązek ten dotyczy również worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów. W przypadku gdy odpady będą wystawiane w workach, wykonawca ma obowiązek zabrania odpadów, które wypadły na skutek realizacji usługi z przeznaczonych do selektywnej zbiórki worków, ale tylko w bezpośredniej okolicy wjazdu na nieruchomość, gdzie worki wystawiono.

4) informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać, we współpracy z Zamawiającym, harmonogramy odbioru, które po akceptacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz Wykonawcy. W przypadku konieczności zmiany harmonogramu w trakcie realizacji zadania obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy będą identyczne.

5) przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust. 1–3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.).

6) Zagospodarowania (poddania odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zebranych z terenu Gminy Rojewo odpadów komunalnych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującym prawem, w tym przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz do przedstawiania Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności.

7) przekazywania Zamawiającemu faktur wraz z kartami przekazania odpadów,

8) dostarczania raz na kwartał dokumentów potwierdzających recykling bądź przygotowanie do ponownego użycia odpadów odebranych z terenu Gminy

9) przestrzegania podczas wykonywania umowy przepisów prawa, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2013 r. poz. 21z zm.);

b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku   
w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.);

c) uchwały nr XXIV/142/2012 Rady Gminy Rojewo z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, uchwały nr XXV/152/2013 Rady Gminy Rojewo zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rojewo” oraz uchwały nr XXX/179/2013 Rady Gminy Rojewo z dnia 27 czerwca zmieniającą uchwałę w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rojewo”,

d) uchwały nr XXIV/143/2012 Rady Gminy Rojewo z dnia 27 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz zmieniającej uchwały nr XXX/180/2013 Rady Gminy Rojewo z dnia 27 czerwca 2013 r. zmieniającą uchwałę w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych;

e) Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

10) ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane przez Wykonawcę, jego pracowników lub innych osób, którym powierzył wykonywanie umowy, w trakcie odbioru odpadów komunalnych.

11) zgodnie z art. 9f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) – w przypadku niedopełniania przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadamiania o tym fakcie Zamawiającego, między innymi poprzez sporządzanie comiesięcznego wykazu nieruchomości (adresy nieruchomości), na których ww. właściciele nieruchomości nie prowadzą selektywnej zbiórki. Wykaz ten stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru prac.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1) zaopatrzenia właścicieli nieruchomości w pojemniki oraz worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z zapisami SIWZ do dnia 1 stycznia 2016 r.

2) uzupełniania na własny koszt worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej, w dniu tego odbioru, poprzez pozostawianie przy wejściu na te nieruchomości nowych pustych worków w ilości i rodzajach odpowiadających liczbie i rodzajom odebranych worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi,

3) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002 r. Nr 101 z 2002 poz. 926 ze zm.),

4) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia,

5) zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.

6) zapewnienia, aby samochody służące do odbioru odpadów komunalnych były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu,

7) zapewnienia, by konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych (na przykład: deszcz, śnieg) na niektóre rodzaje odpadów dla których takie oddziaływanie nie jest wskazane z uwagi na ograniczenie możliwości ich późniejszego odzysku.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) dostarczenia Wykonawcy w terminie 14 dni od podpisania umowy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych umową. Aktualizacja wykazu przekazywana będzie Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór.   
W wykazie Zamawiający poda między innymi informacje o ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.

2) współpracy z Wykonawcą i uzgodnień podczas sporządzania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy.

3) informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Wykonawca oraz Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej. W przypadku konieczności dokonania zmian w harmonogramie procedura jego opracowania i zatwierdzania będzie analogiczna jak w przypadku jego pierwszego opracowania.

4) zgłaszania pisemnego, telefonicznego, faksowego lub e-mailowego zapotrzebowania na odbiór odpadów komunalnych z kontenerów zlokalizowanych na terenie gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

5) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.

6) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

**§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia o przeprowadzeniu kontroli.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
3. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaże nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaże nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje oraz zgłoszenia odbioru odpadów komunalnych z kontenerów zlokalizowanych w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne przez okres trwania umowy i wynosi................. zł brutto (słownie:.....................), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8%

2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania wynosi............................... brutto ( słownie:.............................),w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8%

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

6. Zmiana ilości dzierżawionych pojemników nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie przekazane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do … dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

6. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i podpisania protokołu potwierdzającego realizację usługi za dany miesiąc.

7. Protokół z wykonania usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Rojewo, sporządza Wykonawca, załączając dokumenty potwierdzające wykonanie usługi tj.:

* Raporty miesięczne wagowe
* Karty przekazania odpadów
* Potwierdzenie przekazania właścicielom nieruchomości pojemników
* Dokumenty potwierdzające recykling lub powtórne użycie
* Informacja, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejscach postoju, miejsca wyładunku odpadów

a zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego.

8. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.

9. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

10. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości …% wartości brutto umowy, tj. ………… zł (słownie: ……………………………….. zł), zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

12. Po zakończeniu umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia dokonania ostatniego odbioru wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy   
w wysokości 15% wartości umowy brutto;

2) za każdy ujawniony przypadek mieszania przez Wykonawcę selektywnie odebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie odebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą 20 000 zł brutto;

3) z tytułu zwłoki w realizacji zgłoszenia w braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki:

a) dla nieruchomości zamieszkałych w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych),

b) dla pozostałych nieruchomości 100 zł (sto złotych)

4 ) za niewykonanie obowiązków, o których mowa w art.3b lub art.3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisów wykonawczych do ustawy, wyliczonej odrębnie dla wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zamieszane odpady komunalne określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowana do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

5) z tytułu zwłoki w dostarczeniu pojemników w wysokości za każdy dzień zwłoki

a) 10 zł (dziesięć złotych) za 1 niedostarczony pojemnik 120 l,

b) 20 zł (dwadzieścia złotych)za 1 niedostarczony pojemnik 240 l,

c) 50 zł (pięćdziesiąt złotych) za 1 niedostarczony pojemnik 1100 l.

d) 75 zł (siedemdziesiąt pięć złotych) za pozostałe pojemniki.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z jego wynagrodzenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 8**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy:

1) wystąpiły okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy z dnia 13 września 1996 roku o  utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.).

2) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni;

3) Zamawiający przeprowadził kontrolę bazy magazynowo-transportowej oraz pojazdów do odbierania  odpadów komunalnych i stwierdził, że nie spełniają wymogów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy;

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy musi nastąpić w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego wypowiedzenie umowy lub odstąpieniem od umowy, pod rygorem nieważności na piśmie oraz zawierać uzasadnienie za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w ust.2.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego   
i 2 dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

……………………………. ……………………………