

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność**  
**pożytku publicznego na 2014 r.**

**Wstęp**

Priorytetowym zadaniem gminy Rojewo jest jej rozwój oraz poprawa jakości życia jego mieszkańców w ramach posiadanych środków. Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania gminą.

„Program współpracy Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013” jest realizacją zapisu art. 5 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku publicznego o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz.1536, z późn.zm.)

Organizacje pozarządowe są ważnym ogniwem społeczeństwa demokratycznego. Obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej, jako trzeci sektor stanowią fundament nowoczesnego państwa. Działalność organizacji pozarządowych stanowi bazę dla rozwoju społeczności lokalnych. Poprzez ogromną aktywność, rozeznanie istniejących problemów i elastyczność w działaniu przyczyniają się przede wszystkim do wzmacniania procesu odbudowy społeczeństwa obywatelskiego oraz są elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Priorytetem władz Gminy Rojewo jest służenie mieszkańcom oraz działającym na terenie Rojewo organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny.

Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy.

Adresatami programu są:

- organizacje pozarządowe,
- inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wskazane w art.3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**I. Postanowienia ogólne**

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy;
2. Gminie – rozumie się przez to gminę Rojewo;
3. Koordynatorze – rozumie się inspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Gminy w Rojewie;
4. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
5. Programie – rozumie się przez to „Programu współpracy Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”.

## II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe:

- umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków sprzyjających powstawaniu struktur i realizacji inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej.
- zwiększenie wpływu inicjatyw obywatelskich na kreowanie polityki społecznej gminy
- poprawa jakości życia poprzez lepsze rozpoznawanie potrzeb mieszkańców
- udział zainteresowanych organizacji przy tworzeniu programu współpracy
- otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom występowanie z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę.

## III. Zasady Współpracy

Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

## IV. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiot współpracy stanowią przedsięwzięcia dotyczące zadań własnych gminy, przy spełnieniu następujących warunków:

- a) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom Gminy Rojewo
- b) obie strony wyrażają wolę współpracy.

2. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne w ramach, których może być prowadzona współpraca Gminy Rojewo z podmiotami programu zaliczamy:

### 1) Obszar kultury fizycznej i rekreacji:

- a) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych, turystycznych i różnych form wypoczynku, umożliwiających mieszkańcom gminy realizację potrzeb w zakresie aktywności ruchowej i zdrowego stylu życia oraz wychowania poprzez sport, popularyzacja różnych dyscyplin sportu wśród mieszkańców gminy,
- b) organizacja przedsięwzięć, programów oraz realizacja zadań w kraju i zagranicą w zakresie kultury fizycznej i rekreacji
- c) usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, mających na celu propagowanie sportowego stylu życia.

### 2) Obszar kultury i sztuki:

- a) wspieranie wszystkich zadań z traktowaniem priorytetowo przedsięwzięć z udziałem dzieci i młodzieży,
- b) organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dzieci, młodzieży i osób

niepełnosprawnych,

c) organizacja przedsięwzięć promocyjnych o charakterze gminnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji i oświaty.

### **3) Obszar promocji gminy:**

- wspólna organizacja i realizacja przedsięwzięć i zadań promocyjnych m.in. imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych oraz zadań wymiany dzieci i młodzieży z partnerami zagranicznymi.

## **V. Formy współpracy**

1. Organizacje pozyskują środki z budżetu samorządu poprzez tryb zlecenia lub wspierania zadań.
2. Pomoc Organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych:
  - a) udzielanie przez Gminę patronatów, opinii, rekomendacji itp.,
  - b) partnerstwo i współpraca w projektach,
3. Inne formy współpracy z Organizacjami:
  - 1) pomoc w wyszukiwaniu partnerów i kontaktach z nimi,
  - 2) pomoc, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej
  - 3) wymiana informacji dotyczących kierunków działalności
  - 4) promocja i reklama projektów w mediach

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

Do priorytetowych zadań publicznych należą:

- 1) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 2) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 4) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 5) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 6) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 8) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 9) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 11) ratownictwo i ochrona ludności;
- 12) promocja organizacja wolontariatu;
- 13) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-23.

## **VII. Okres realizacji programu**

Gmina Rojewo realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2014r.

## **VIII. Sposób realizacji programu**

Program współpracy jest realizowany poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;
- 7) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 8) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;
- 9) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu działalności;
- 10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

## **IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

Gmina Rojewo współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2014 przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową na 2014r.

## **XI. Sposób oceny realizacji programu**

Urząd Gminy Rojewo w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację danego celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy. Urząd Gminy może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zleczone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z prawa.

## **XII. Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

Program Współpracy Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2014r. utworzony został na bazie konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

Projekt programu zamieszczany jest corocznie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej.

Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać osobiście w Urzędzie Gminy Rojewo lub korespondencyjnie.

Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Rojewo, a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w Ustawie odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Gminę Rojewo.

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Rojewo.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Rojewo;
- 2) Reprezentant organizacji pozarządowych.

3. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;

4. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 Ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**5. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Rojewo, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Rojewo i jej mieszkańców.**