

PROJEKT

PROGRAM WSPÓŁPRACY Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r.

Wstęp

Priorytetowym zadaniem gminy Rojewo jest jej rozwój oraz poprawa jakości życia jego mieszkańców w ramach posiadanych środków. Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania gminą.

„Program współpracy Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012” jest realizacją zapisu art. 5 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku publicznego o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz.1536, z późn.zm.)

Organizacje pozarządowe są ważnym ogniwem społeczeństwa demokratycznego. Obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej, jako trzeci sektor stanowią fundament nowoczesnego państwa. Działalność organizacji pozarządowych stanowi bazę dla rozwoju społeczności lokalnych. Poprzez ogromną aktywność, rozeznanie istniejących problemów i elastyczność w działaniu przyczyniają się przede wszystkim do wzmacniania procesu odbudowy społeczeństwa obywatelskiego oraz są elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Priorytetem władz Gminy Rojewo jest służyć mieszkańcom oraz działającym na terenie Rojewo organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji w sposób jak najbardziej skuteczny. Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy.

Adresatami programu są:

- organizacje pozarządowe,
- inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wskazane w art.3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Postanowienia ogólne

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

1. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy;
2. Gminie – rozumie się przez to gminę Rojewo;
3. Koordynatorze – rozumie się inspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Gminy w Rojewie;
4. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

5. Programie – rozumie się przez to „Programu współpracy Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe:

- umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków sprzyjających powstawaniu struktur i realizacji inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej.
- zwiększenie wpływu inicjatyw obywatelskich na kreowanie polityki społecznej gminy
- poprawa jakości życia poprzez lepsze rozpoznawanie potrzeb mieszkańców
- udział zainteresowanych organizacji przy tworzeniu programu współpracy
- otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom występowanie z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę.

III. Zasady Współpracy

Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

IV. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiot współpracy stanowią przedsięwzięcia dotyczące zadań własnych gminy, przy spełnieniu następujących warunków:

- a) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom Gminy Rojewo
- b) obie strony wyrażają wolę współpracy.

2. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne w ramach, których może być prowadzona współpraca Gminy Rojewo z podmiotami programu zaliczamy:

1) Obszar pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych

- a) organizacja czasu wolnego i pomoc w nauce dla dzieci z rodzin patologicznych,
- b) podnoszenie samodzielności osób niepełnosprawnych,
- c) organizacja czasu wolnego i uczestnictwa w życiu społecznym osób niepełnosprawnych,
- d) integracja środowiska osób niepełnosprawnych ze środowiskiem społecznym,
- e) organizacja ponadgminnej pomocy rodzinom znajdującym się w kryzysowej sytuacji spowodowanej alkoholizmem.

2) Obszar ochrony i promocji zdrowia:

- a) promocja świadomego rodzicielstwa, wszechstronne przygotowanie rodziców do narodzin dziecka, jego pielęgnacji oraz budowa więzi emocjonalnych rodziców z dzieckiem,

- b) podniesienie kwalifikacji nauczycieli szkolnych w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej, zaznajomienie nauczycieli ze standardami pierwszej pomocy,
- c) podniesienie bezpieczeństwa wśród dzieci i młodzieży szkół prowadzonych przez gminę w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej, zminimalizowanie ofiar nieszczęśliwych zdarzeń,
- d) organizacja poradnictwa dla osób uzależnionych od narkotyków, alkoholu itp. i ich rodzin,
- e) działalność na rzecz rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa oraz pozyskiwanie honorowych dawców krwi.

3) Obszar kultury fizycznej i rekreacji:

- a) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych, turystycznych i różnych form wypoczynku, umożliwiających mieszkańcom gminy realizację potrzeb w zakresie aktywności ruchowej i zdrowego stylu życia oraz wychowania poprzez sport, popularyzacja różnych dyscyplin sportu wśród mieszkańców gminy,
- b) organizacja przedsięwzięć, programów oraz realizacja zadań w kraju i zagranicą w zakresie
- c) usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, mających na celu przygotowanie ich do rywalizacji sportowej.

4) Obszar kultury i sztuki:

- a) wspieranie wszystkich zadań z traktowaniem priorytetowo przedsięwzięć z udziałem dzieci i młodzieży,
- b) organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych,
- c) organizacja przedsięwzięć promocyjnych o charakterze gminnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji i oświaty.

5) Obszar edukacji, oświaty i wychowania:

- a) wspieranie wszystkich zadań edukacyjnych skierowanych do uczniów i dzieci w wieku przedszkolnym,
- b) wspieranie inicjatyw, które: służą wychowaniu w duchu patriotyzmu i poszanowania dziedzictwa narodowego, umacniają wśród dzieci i młodzieży poczucie tożsamości narodowej oraz przygotowują do świadomego korzystania z zasad demokracji w życiu ich społeczności,
- c) wspieranie inicjatyw i działań, które: kształtują wśród młodych ludzi szacunek dla drugiego człowieka i historii oraz postawy, przekonania i umiejętności umożliwiające współistnienie w społeczności międzynarodowej,
- d) aktywizacja osób starszych poprzez edukację.

6) Obszar ochrony środowiska i ekologii:

- a) upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci i młodzieży oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.

7) Obszar turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku:

- a) wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki o zasięgu regionalnym, takich jak: organizacja imprez turystycznych (rajdy, spływy, spotkania, olimpiady i konkursy turystyczne, festyny turystyczne, zloty, itp.), wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych, wydawnictwa promocyjne, organizacja imprez promocyjnych.

8) Obszar bezpieczeństwa publicznego:

- a) wspieranie współdziałania podmiotów programu z jednostkami Ochotniczej Straży Pożarnej w zakresie wypoczynku,
- b) wspieranie działań profilaktycznych prowadzących do poprawy świadomości społeczeństwa w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony własnej.

9) Obszar promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i poszukujących pracy:

- a) tworzenie partnerstw w celu pozyskiwania środków zewnętrznych, w tym funduszy

strukturalnych i wspólnotowych na finansowanie działań mających na celu aktywizację osób bezrobotnych poprzez szkolenia, wspieranie procesu tworzenia nowych miejsc pracy i samozatrudnienia,

b) informowanie bezrobotnych o realizowanych przez organizacje pozarządowe programach promujących zatrudnianie osób bezrobotnych,

c) współpraca w zakresie naboru bezrobotnych do uczestnictwa w realizowanych przedsięwzięciach,

d) współdziałanie z organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej tej grupy klientów,

e) przygotowywanie bezrobotnych do aktywnego poszukiwania pracy z wykorzystaniem technologii informatycznych.

10) Obszar promocji gminy:

- wspólna organizacja i realizacja przedsięwzięć i zadań promocyjnych m.in. imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych oraz zadań wymiany dzieci i młodzieży z partnerami zagranicznymi.

V. Formy współpracy

1. Organizacje pozyskują środki z budżetu samorządu poprzez tryb zlecenia lub wspierania zadań.

2. Pomoc Organizacjom ubiegającym się o środki ze źródeł zewnętrznych:

a) udzielanie przez Gminę patronatów, opinii, rekomendacji itp.,

b) partnerstwo i współpraca w projektach,

3. Inne formy współpracy z Organizacjami:

1) pomoc w wyszukiwaniu partnerów i kontaktach z nimi,

2) pomoc, w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej

3) wymiana informacji dotyczących kierunków działalności

4) promocja i reklama projektów w mediach

VI. Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych należą:

1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

2) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

3) ochrona i promocja zdrowia;

4) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych;

5) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

6) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

7) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

8) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;

9) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;

10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;

11) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;

12) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;

13) porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;

14) ratownictwo i ochrona ludności;

15) promocja organizacja wolontariatu;

- 16) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-23.

VII. Okres realizacji programu

Gmina Rojewo realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012r.

VIII. Sposób realizacji programu

Program współpracy jest realizowany poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 5) udział podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;
- 7) użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 8) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;
- 9) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu działalności;
- 10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

Gmina Rojewo współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego programu na rok 2012 przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową na 2012r.

XI. Sposób oceny realizacji programu

Urząd Gminy Rojewo w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację danego celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd Gminy może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zleczone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z Ustawy.

XII. Informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

Program Współpracy Gminy Rojewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2011 r. utworzony został na bazie konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

Projekt programu zamieszczany jest corocznie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Rojewo, a także dodatkowo przesyłany za pośrednictwem poczty do przedstawicieli jednostek pożytku publicznego i organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim.

Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać osobiście w Urzędzie Gminy Rojewo lub za pośrednictwem strony internetowej czy też poczty. Wszelkie sugestie są analizowane przez członków Komisji Konkursowej i w miarę możliwości uwzględniane.

Mieszkańcy gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.

Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Rojewo, a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w Ustawie odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonym przez Urząd Gminy.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Rojewo.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Rojewo;
- 2) Reprezentant organizacji pozarządowych.

3. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;

4. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust. 3 Ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3

ust.3 Ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 Ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

5. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Rojewo, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest działalność na rzecz Gminy Rojewo i jej mieszkańców.