

Wójt Gminy Rojewo

ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych w zakresie wspierania kultury fizycznej i sportu w 2010 r. przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego

na podstawie art. 11 ust.2 i ust. 3 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873, z 2004 r. Nr 64 poz. 593. Nr 116 poz. 1203 i Nr 210 poz. 2135, z 2005 Nr 155 poz.1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651).

Rodzaj zadania

Konkurs ofert dotyczy wsparcia zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010.

Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację przedsięwzięć:

1.Szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych (projekty całoroczne, projekty krótkoterminowe dotyczące gier zespołowych rozgrywających w systemie „jesień-wiosna” obejmujące:

- a) organizację treningów, zajęć sportowych,
- b) organizację zawodów i rozgrywek,
- c) udział w zawodach i rozgrywkach lokalnych, powiatowych, wojewódzkich, ogólnopolskich,
- d) organizację zgrupowań (obozów) sportowych,
- e) zakup sprzętu sportowego,

2.Organizację imprez sportowych i rekreacyjnych na terenie gminy Rojewo popularyzujących rozwój kultury fizycznej i zdrowy styl życia (projekty krótkoterminowe).

Termin i warunki składania ofert

1.W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2.W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie:

- 1) wsparcia zadania.
- 2) powierzenia wykonania zadania.

3 .W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, które nieprawidłowo wykonały zleczone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dotacje przyznane ze środków Gminy w 2009 roku.

4.Oferty dotyczące powierzenia lub wspierania realizacji publicznych zadań Gminy w zakresie kultury fizycznej należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Rojewo — osobiście lub drogą pocztową (decyduje data złożenia oferty) w terminie do 22 stycznia 2010 r. z dopiskiem: „Konkurs ofert – upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2010”.

5.Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1)szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2)termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3)kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4)informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 5)informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,

- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- 7) inne informacje dotyczące wnioskodawcy oraz przedkładanej oferty,
- 8) inne informacje i dokumenty wynikające z druku wzoru oferty.

6. Oferty należy składać na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891). Druki można pobierać w Urzędzie Gminy Rojewo pok.9

7. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być wykonane do 15 grudnia 2010 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, z przyjętymi standardami oraz zgodnie z umową zawartą ze zwycięzcą konkursu, w zakresie opisanym w ofercie.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania 2010 r.

1. Na realizację zadania w 2010 r. planuje się przeznaczyć kwotę 41 500 zł.. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskują akceptacji Wójta Gminy, albo kiedy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczony na realizację zadania z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

2. W przypadku wyboru ofert do realizacji, kwota dofinansowania może wynieść do 100% kosztów poniesionych faktycznie przy realizacji zadania.

Koszty pokrywane z dotacji:

1. zakup sprzętu sportowego,
2. transport,
3. wyżywienie w przypadku organizacji zawodów i rozgrywek,
4. koszty związane z organizacją obozów sportowych (w wysokości 5% udzielonej dotacji w odniesieniu do sumy kosztów transportu, noclegu i wyżywienia),
5. ryczałty sędziowskie,
6. opłaty licencji i startowe,
7. ubezpieczenie zawodników,
8. obsługa medyczna,
9. ubezpieczenie imprezy,
10. umowy cywilnoprawne (księgowa w wysokości 3% udzielonej dotacji),
11. wynajem obiektów sportowych,
12. zakup nagród, transport,
13. materiały informacyjne,
14. przygotowanie i druk publikacji,
15. koszty materiałów promocyjnych,
16. koszty osobowe merytoryczne, w tym np.: wynagrodzenia dla artystów, szkoleniowców, trenerów, ekspertów, sędziów sportowych i innych osób zatrudnionych do realizacji zadania,
17. koszty administracyjne, np.: koordynacja projektu, obsługa księgowa projektu, opłaty telekomunikacyjne, co, czynsz za wynajem pomieszczeń w stosownej części przypadającej na dany projekt, nie wyższej niż 10 % wnioskowanej kwoty dotacji,
18. drobny sprzęt ruchomy niezbędny do realizacji projektu.

Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki:

- 1) poniesione przed terminem podpisania umowy,
- 2) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,

- 3) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
- 4) z tytułu opłat i kar umownych,
- 5) poniesione na przygotowanie oferty,
- 6) związane nabyciem lub dzierżawą gruntów,
- 7) poniesione na zakup środków trwałych w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 15 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.,
- 8) związane z pracami budowlanymi i remontowymi,

Podaje się do wiadomości, że w 2009 r. udzielono uprawnionym podmiotom dotacji na realizację zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu w kwocie 41.500 zł.

Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

- 1) Wójt Gminy Rojewo dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
- 2) Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 7 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
- 3) Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o:
 - celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Samorządu Gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz niniejszy ogłoszeniem;
 - posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
 - zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,
 - osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
 - ocenę realizacji wcześniejszych powierzonych projektów, w tym ich liczbę i zakres,
 - udział w proponowanych w ofercie zajęciach sportowych przynajmniej 90 procent uczestników zamieszkałych na terenie gminy Rojewo,
 - pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu partnerów publicznych i prywatnych - dotyczy to podmiotów ubiegających się o wsparcie proponowanych zadań,
 - posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
 - rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość - i celowość wnioskowanej dotacji, porównanie jej z ofertami innych podmiotów, a także z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
 - rzetelność, terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowych z budżetu Gminy.
- 4) Informacja o wynikach konkursu zostanie ogłoszona na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rojewo, a uczestnicy zostaną powiadomieni pisemnie.

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96. poz. 873 z póź. zm.) lub innych właściwych przepisów.
2. Wójt Gminy Rojewo przyznaje dotacje na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych decyzji.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

4. Wójt Gminy Rojewo może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych wyżej, niewykorzystane środki wracają do budżetu gminy.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy a oferentem.

3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach, informacji o tym, iż zadanie jest dotowane przez Gminę Rojewo. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

4. Dotowany podmiot jest zobowiązany do:

- 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
- 2) dostarczenia na wezwanie pracownika Urzędu Gminy Rojewo oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia
- 3) właściwej dokumentacji z nią związanej. Powyższa kontrola nie ogranicza prawa do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

Wójt
Błażej Mielcarek